

İŞLEV**SORUMLU/DOKÜMAN**

Taşınırın hurdaya ayırma işlemlerinin başlaması

Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

Hurdaya ayrılması gereken taşınırın, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri tarafından belirlenmesi

Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyen malzemelerin düşümü için en az üç kişiden oluşacak komisyonun harcama yetkilisi tarafından oluşturulması

Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

Hurdaya ayrılması gerekiyor mu?

Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

Hurdaya ayrılmaz, bakım onarım gerekiyorsa harcama yetkilisine bildirilir

EVET

TKYS’de çıkış işlemlerinde kayıttan düşme fişi düzenlenerek, Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağının sistem üzerinden alınarak komisyona imzalatılması

Taşınır Kayıt Yetkilisi

İmha edilmesi gereken taşınırın Harca Yetkilisi tarafından imha komisyonu oluşturularak uygun görülen yerde imha edilmesi

Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

EBYS’de üst yazı ile kayıttan düşme fişinin, Kayıttan Düşme Teklif Onay Tutanağı ve varsa imha tutanağı ile birlikte Muhasebe Birimine bildirilmesi

Taşınır Kayıt Yetkilisi

Kayıttan düşme işlemleri bittikten sonra Makine Kimya Endüstrisi Kurumu’na üst yazı ile bildirilmesi

Taşınır Kayıt Yetkilisi

Makine Kimya Endüstrisi Kurumu’na verilen hurdaların makbuzunun alınarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bağlı Mobil Atık Takip Sistemine girişinin yapılması

Taşınır Kayıt Yetkilisi